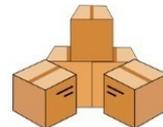




# 引越君Proの機能



お客様の基本情報・荷物の個数・引越料金などの情報を入力し、見積書・作業指示書・オプション工事手配の注文書・荷物リスト・請求書・領収書までを一括作成します。



引越案件ごとに必要な作業員を手配するための機能です。作業運の人数・担当役割などを登録し作業日の人員配置を管理します。



引越案件ごとに使用する車両の割り当てや運行予定を登録し、配車状況を管理します。また、荷造りに使用するダンボール手配・引取を入力管理することができます。



引越当日の現場作業に関する情報を管理します。作業開始時間・終了時間・作業内容・作業状況等を登録し、作業の進捗および実績を管理します。



見積の訪問営業や引越作業後に当日領収した場合の日報入力を行い、営業日報・作業日報などの帳票印刷が可能です。



日別売上表・営業実績表・営業成績表などの帳票印刷が可能です。当日領収か後日支払いか等の選択や、領収済・未収といった支払い状況を確認することで入金管理も行えます。締日での法人様向けの請求書発行も可能です。

