

研究発表について

- 1 各県私学協会は、研究発表者の割当表に基づいて、それぞれ発表者を選出し、「研究発表者名簿」(様式1)により、7月10日(月)までに研修会事務局へ報告してください。
- 2 研究発表者は、次の諸事項にご留意くださるようお願いします。
 - (1) 研究発表の内容は、各研究部会の研究主題に即したものとしてください。
 - (2) 研究発表時間は、40分から45分以内としてください。
 - (3) 研究発表資料は、本研修会事務局で印刷しますので、以下の「原稿の書き方」に従って、7月31日(月)までに、発表者から直接、研修会事務局に提出してください。
- 3 原稿の書き方
 - (1) A4 横書き(45 字×40 行)、2～6 ページ以内、「Word(2013以降)」で作成してください。
 - (2) 表題・県名・学校名・役職名・氏名を必ず記入してください。
 - (3) 写真がある場合は、データ化して挿入部分に入れてください。
(そのまま資料として印刷します。)
 - (4) 当日追加の資料を持参する場合は、研修会事務局まで連絡してください。
- 4 原稿の送付方法
 - (1) データが入っているCDの盤に部会名、学校名、氏名を必ず明記し、印刷した資料(1部)を同封し、送付してください。
 - (2) (1)にかえてUSBメモリの場合は、部会名、学校名、氏名を記入した封筒に入れて、印刷した資料(1部)を同封し、送付してください。
 - (3) メール送付でも受け付けますが、添付するデータは2MBを超えないようにし、印刷した資料(1部)を必ず送付してください。
- 5 必要機器について
パソコン、プロジェクター、スクリーンは、本研修会事務局で準備します。
研究発表資料送付の際に、事務局で準備が必要な機材、または発表者自身の機材の持ち込みについて、必ず連絡してください。
(※Apple製品を持ち込みの場合は、プロジェクターに接続するケーブルを持参してください。)

原稿送付先

第56回中部地区私学教育研修会事務局

三重県私学協会 担当 伊藤・真弓

〒514-0008 三重県津市上浜町1-293-4 三重私学青少年会館 2階

TEL 059-225-5171 / FAX 059-225-5193

E-mail shigakukyokai@mie-shigaku.or.jp